

البطاقة الوظيفية

المديرية العامة للمصالح قسم الموارد البشرية والتكوين منصب رئيس مصلحة التكوين المهني وتطوير الكفاءات

توصيف مهام المنصب:

- رصد الحاجيات في مجال التكوين المهني واقتراح إحداث مراكز جهوية للتكوين؛
- تتبع برامج التكوين المهني على مستوى الجهة بتنسيق مع باقي المتدخلين؛
- إعداد ومواكبة وتنزيل كل الاستراتيجيات لإحداث مراكز للتكوين داخل الدائرة الترابية للجهة؛
- المساهمة في وضع وإرساء هندسة للتكوين مرتكزة على الكفاءات؛
- اعداد برامج ومشاريع تخص تحسين القدرات التديبرية للموارد البشرية وتكوينها ووضع برامج ومشاريع لتطوير الكفاءات وتتبعها وتقييمها؛
- المساهمة في وضع مخطط خاص بالجهة لملاءمة التكوين مع سوق الشغل يخص مؤسسات التكوين المهني والمعاهد والجامعات والسهر على تكييفه مع متطلبات الشركات والمقاولات.

الكفاءات والمؤهلات المطلوبة لشغل المنصب:

- | المؤهلات الشخصية: ❖ | المؤهلات التديبرية: ❖ |
|-----------------------------------|--|
| - القدرة على تحمل المسؤولية؛ | - الإلمام بالنصوص القانونية والتنظيمية والإجراءات الإدارية المرتبطة بمهام المصلحة؛ |
| - القدرة على قيادة فريق العمل؛ | - الإلمام بالقضايا المتعلقة بالتكوين المهني وتطوير الكفاءات؛ |
| - الدقة والموضوعية؛ | - القدرة على استعمال المعلومات والوسائل الإلكترونية الحديثة؛ |
| - الحس التنظيمي؛ | - القدرة على إعداد برنامج عمل المصلحة وفق توجيهات مجلس الجهة؛ |
| - حسن الإنصات والانفتاح والتواصل. | - القدرة على التخطيط والبرمجة وتنظيم العمل وتنسيق الجهود؛ |
| | - التوفر على التقنيات والأساليب اللازمة لتنشيط وتتبع وتقييم الاجتماعات؛ |
| | - القدرة على إعداد قاعدة بيانات وفق ما تقتضيه حاجيات المصلحة وتنفيذها وتتبعها؛ |
| | - الدراية بمساطر تنفيذ المشاريع من الجوانب الإدارية والتقنية والمالية ؛ |
| | - القدرة على تعبئة الموارد والوسائل الموضوعية رهن إشارة المصلحة بشكل فعال. |