

**ROYAUME DU MAROC
REGION FES MEKNES**

**APPEL D'OFFRES OUVERT SUR
OFFRES DE PRIX N°10/RFM/2017**

RELATIF A :

Achat de fourniture de bureau et fourniture pour matériel informatique et technique pour le compte du Conseil de la Région Fès Meknès

Lot n°1 : Achat de fourniture de bureau

Lot n°2 : Achat de fourniture pour matériel informatique et technique

CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES

SOMMAIRE

CHAPITRE PREMIER : CLAUSES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES.

- **ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHE**
- **ARTICLE 2 : CONSISTANCE DES FOURNITURES**
- **ARTICLE 3 : DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU MARCHE**
- **ARTICLE 4: REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX ET SPECIAUX APPLICABLES AU MARCHE**
- **ARTICLE 5 : VALIDITE ET DATE DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHE**
- **ARTICLE 6 : PRESENTATION ET EXAMEN DES ECHANTILLONS**
- **ARTICLE 7 : PIECES MISES A LA DISPOSITION DU FOURNISSEUR**
- **ARTICLE 8 : ELECTION DU DOMICILE DU FOURNISSEUR**
- **ARTICLE 9 : NANTISSEMENT**
- **ARTICLE 10 : SOUS-TRAITANCE**
- **ARTICLE 11: DELAI DE LIVRAISON**
- **ARTICLE 12: NATURE DES PRIX**
- **ARTICLE 13: REVISION DES PRIX**
- **ARTICLE 14: CAUTIONNEMENT PROVISOIRE ET CAUTIONNEMENT DEFINITIF**
- **ARTICLE 15: RETENUE DE GARANTIE**
- **ARTICLE 16: ASSURANCE – RESPONSABILITES**
- **ARTICLE 17: MODALITES ET CONDITIONS DE LIVRAISON**
- **ARTICLE 18: MODALITES DE REGLEMENT**
- **ARTICLE 19: RECEPTIONS DEFINITIVE**
- **ARTICLE 20: PENALITES POUR RETARD**
- **ARTICLE 21: RETENUE A LA SOURCE APPLICABLE AUX TITULAIRES ETRANGERS NON RESIDENTS AU MAROC**
- **ARTICLE 22 : DROITS DE TIMBRE**
- **ARTICLE 23 : LUTTE CONTRE LA FRAUDE ET LA CORRUPTION**
- **ARTICLE 24 : CAS DE FORCE MAJEURE**
- **ARTICLE 25 : RESILIATION DU MARCHE**
- **ARTICLE 26 : REGLEMENT DES DIFFERENDS ET LITIGES**

CHAPITRE II : DESCRIPTIONS TECHNIQUES

CHAPITRE III : BORDEREAU DES PRIX- DETAIL ESTIMATIF

PREAMBULE DU CAHIER DES PRESCRIPTIONS SPECIALES

Objet : Achat de fourniture de bureau et fourniture pour matériel informatique et technique pour le compte du Conseil de la Région Fès Meknès

Lot n°1 : Achat de fourniture de bureau

Lot n°2 : Achat de fourniture pour matériel informatique et technique

Marché passé par appel d'offres ouvert sur offres de prix en application de l'alinéa 2 §1 de l'article 16 et paragraphe 1 de l'article 17 et al 3 § 3 de l'article 17 du Décret n° 2-12-349 du 8 jourmada Ier 1434 (20 mars 2013) relatif aux marchés publics.

PARTIES CONTRACTANTES

ENTRE,

LE PRESIDENT DU CONSEIL DE LA REGION FES-MEKNES

Désignée ci-après par le terme "maître d'ouvrage",

D'une part

ET

1. Cas d'une personne morale

M.qualité

Agissant au nom et pour le compte de.....en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés.

Au capital social Patente n°

Registre de commerce deSous le n°

Affilié à la CNSS sous n°

Faisant élection de domicile au

Compte bancaire n° (RIB sur 24 positions).....ouvert auprès de.....

Désigné ci-après par le terme « Fournisseur».

D'autre part

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIV

2. cas de personne physique

M.

Agissant en son nom et pour son propre compte.

Registre de commerce deSous le n°

Patente n°

Affilié à la CNSS sous n°

Faisant élection de domicile au

Compte bancaire n°(RIB sur 24 positions)..... ouvert auprès de.....

Désigné ci-après par le terme « Fournisseur ».

D'autre part

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIV

3. cas d'un groupement

Les membres du groupement soussignés constitués aux termes de la convention

.....(les références de la convention)..... :

- **Membre 1 :**

M.qualité

Agissant au nom et pour le compte de.....en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés.

Au capital social Patente n°

Registre de commerce deSous le n°.....

Affilié à la CNSS sous n°

Faisant élection de domicile au

Compte bancaire n°(RIB sur 24 positions).....ouvert auprès de.....

- **Membre 2 :**

(Servir les renseignements le concernant)

-
-

- **Membre n :**

-
-
- ...

Nous nous obligeons (conjointement ou solidairement, selon la nature du groupement) ayant

M..... (prénom, nom et qualité) en tant que mandataire
du groupement et coordonnateur de l'exécution des prestations, ayant un compte bancaire commun sous
n° (RIB sur 24 positions)..... ouvert auprès de

Désigné ci-après par le terme « Fournisseur ».

D'autre part

IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIV

CHAPITRE I : CLAUSE ADMINISTRATIVE ET FINANCIERES

ARTICLE 1 : OBJET DU MARCHÉ

Le présent appel d'offres a pour objet : **Achat de fourniture de bureau et fourniture pour matériel informatique et technique pour le compte du Conseil de la Région Fès Meknès**

- **Lot n°1 : Achat de fourniture de bureau**
- **Lot n°2 : Achat de fourniture pour matériel informatique et technique**

ARTICLE 2 : CONSISTANCE DES FOURNITURES

Les fournitures sont livrées au titre du présent marché en deux lots consistant en ce qui suit:

- **Lot n°1 : Achat de fourniture de bureau**
- **Lot n°2 : Achat de fourniture pour matériel informatique et technique**

ARTICLE 3 : DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU MARCHÉ

Les pièces constitutives du marché sont les suivantes :

1. L'acte d'engagement ;
2. Le présent cahier de prescriptions spéciales ;
3. Le bordereau des prix détail estimatif ;
4. CCAG-T approuvé par le décret n°2-16-34 du chaabane 1437 (13-05-2016).

En cas de contradiction ou de différence entre les pièces constitutives du marché. Ces pièces prévalent dans l'ordre où elles sont énumérées ci-dessus.

ARTICLE 4: REFERENCES AUX TEXTES GENERAUX ET SPECIAUX APPLICABLES AU MARCHÉ

Les parties contractantes du marché sont soumises aux dispositions des textes suivants :

1. Le Décret N°2 -12-349 du 20 mars 2013 relatif aux marchés publics ;
2. La loi organique n°14-111 relative à l'organisation des Régions ;
3. La Loi n° 43-06 et le Décret d'application n° 2-06-574 instituant le code général des impôts ;
4. Les textes officiels réglementant les salaires et la main d'œuvre et notamment le bordereau des salaires minima ;
5. Dahir du 01-15-05 du 29 rabii II 1436 (19 Février 2015) portant promulgation de la loi n°112-12 relative au nantissement, tel qu'il a été modifié et complété ;
6. Le Décret n° 2-09-441 du 17 Moharram 1431 (03/01/2010) portant règlement de la comptabilité des collectivités locales et de leurs groupements ;
7. Dahir n°1-85-347 du 7 Rabii II 1406 (20 Décembre 1985) portant promulgation de la loi n° 30-85 relative à la taxe sur la valeur ajoutée ;
8. Décret 2-07-1235 du 05 kaada 1429 (04 novembre 2008) relatif au contrôle des dépenses de l'Etat;
9. Le décret 2-14-394 du 06 chaaban 1437 (13 mai 2016) approuvant le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux exécutés pour le compte de l'Etat ;
10. Dahir n°1-56-211 du 11 décembre 1956 relatif aux garanties pécuniaires des soumissionnaires et adjudicataires de marchés publics ;
11. Le décret n° 2-16-344 du 17 chaoual 1437 (22 juillet 2016) relatif aux délais de paiement et aux intérêts moratoires relatifs aux commandes publiques;
12. Décret n° 2.14.272 du 14 mai 2014 relatif aux avances en matière de marchés publics ;

Les normes marocaines en vigueur.

ARTICLE 5 : VALIDITE DU MARCHÉ -DELAI D'APPROBATION

Conformément aux dispositions des articles 33 et 153 du décret n° 2.12-349, Le présent marché ne sera valable, définitif et exécutoire qu'après son approbation par Mr Le président du conseil de la Région FES-MEKNES, en sa qualité d'Ordonnateur du budget du conseil Régional FES-MEKNES.

L'approbation du marché doit intervenir avant tout commencement de livraison des fournitures, objet du présent marché. Cette approbation sera notifiée à l'attributaire dans un délai maximum de 75 jours à compter de la date d'ouverture des plis.

Dans le cas où le délai de validité des offres est prorogé conformément au deuxième alinéa de l'article 33 du décret susvisé, le délai d'approbation visé au premier alinéa ci-dessus est majoré d'autant de jours acceptés par l'attributaire du marché.

Si la notification de l'approbation n'est pas intervenue dans ce délai, l'attributaire est libéré de son engagement vis-à-vis du maître d'ouvrage. Dans ce cas, mainlevée lui est donnée de son cautionnement provisoire.

ARTICLE 6 : PRESENTATION ET EXAMEN DES ECHANTILLONS

Les concurrents doivent déposer des échantillons de bonne qualité pour tous les articles du lot n°1 désignés aux bordereaux des prix- détail estimatif. Ils seront déposés au lieu, jour et heure limites indiquées dans l'avis d'appel d'offres.

Aucun échantillon, n'est accepté au-delà de cette date.

Les échantillons admis seront conservés par l'Administration jusqu'à la réception provisoire du marché et serviront de base pour la réception des articles correspondants.

Il est procédé à l'examen des échantillons dans les conditions prévues à l'article 37 du décret N° 2.12.349 du 8 jourmada I 1434 (20 Mars 2013) relatif aux marchés publics.

ARTICLE 7 : PIECES MISES A LA DISPOSITION DU FOURNISSEUR

Aussitôt après la notification de l'approbation du marché, le maître d'ouvrage remet gratuitement au titulaire, contre décharge, un exemplaire vérifié et certifié conforme de l'acte d'engagement, du cahier des prescriptions spéciales et des pièces mentionnées comme pièces constitutives du marché, et ce dans un délai maximum de cinq (5) jours ouvrables à compter de la date notification de l'approbation du marché.

Le maître d'ouvrage ne peut délivrer ces documents qu'après constitution du cautionnement définitif.

ARTICLE 8 : ELECTION DU DOMICILE DU FOURNISSEUR

Toutes les correspondances relatives au présent marché sont valablement adressées au domicile du fournisseur indiqué sur son acte d'engagement.

En cas de changement de domicile, le fournisseur est tenu d'en aviser le maître d'ouvrage dans un délai de 15 jours suivant ce changement.

ARTICLE 9 : NANTISSEMENT

Dans l'éventualité d'une affectation en nantissement, il sera fait application des dispositions de la loi n° 112-13 relative au nantissement des marchés publics promulguée par le dahir n° 1-15-05 du 29 rabii II (19 février 2015), étant précisé que :

1- La liquidation des sommes dues par l'Administration, aux termes du présent marché, sera opérée par les soins de **Mr le Président du conseil de la Région de Fès Meknès ;**

2- Le fonctionnaire, chargé de fournir au titulaire du marché ainsi qu'au bénéficiaire des nantissements ou subrogations les renseignements et états prévus à l'article 8 de la loi n°112-13 du 29 Rabii II 1436(19.02.2015) , est **Mr le Président du conseil de la Région de Fès Meknès**.

3- Au cours de l'exécution du marché; les documents cités à l'article 8 de la loi n°112-13 peuvent être requis du maître d'ouvrage, par le titulaire du marché ou le Bénéficiaire du nantissement ou de la subrogation, et sont établis sous sa responsabilité.

4- Les dits documents sont transmis directement à la partie bénéficiaire du nantissement avec communication d'une copie au titulaire du marché, dans les conditions prévues par l'article 8 de la loi n° 112-13.

5- Les paiements prévus au marché seront effectués par **Le Trésorier Régional de Fès** seul qualifié pour recevoir les significations des créanciers du titulaire du marché.

6- Le maître d'ouvrage remet au titulaire du marché une copie du marché portant la mention «exemplaire unique» dûment signé et indiquant que ladite copie est délivrée en exemplaire unique destiné à former titre pour le nantissement du marché.

ARTICLE 10 : LA SOUS-TRAITANCE

Si le prestataire envisage de sous-traiter une partie du marché, il doit requérir l'accord préalable du maître d'ouvrage auquel il est notifié la nature des fournitures à sous-traité, la raison ou la dénomination sociale et l'adresse des sous-traitants et une copie conforme du contrat de la sous-traitance.

La sous-traitance ne peut en aucun cas dépasser cinquante pour cent (50%) du montant du marché.

Les sous-traitants doivent satisfaire aux conditions requises des concurrents conformément aux dispositions de l'article 158 du Décret n°2.12.349 du 8 jourmada I 1434 (20 mars 2013) relatif aux marchés publics.

ARTICLE 11 : DELAI DE LIVRAISON

Le fournisseur devra livrer les fournitures désignées en objet dans un délai **de quinze (15) jours** à compter du lendemain du jour de la notification de l'ordre de service prescrivant le commencement de l'exécution du marché.

Le délai de livraison court à partir de la date prévue par l'ordre de service prescrivant le commencement de la livraison des fournitures.

Ce délai s'applique à l'achèvement de la livraison de la totalité des fournitures incombant au titulaire.

ARTICLE 12 : NATURE DES PRIX

Conformément aux dispositions de l'article 11 du décret n° 2.12-349, le présent marché est à prix unitaires.

Les sommes dues au titulaire du marché sont calculées par application des prix unitaires portés au bordereau des prix-détail estimatif, joint au présent cahier des prescriptions spéciales, aux quantités réellement exécutées conformément au marché.

Les prix du marché sont réputés comprendre toutes les dépenses résultant de la livraison des fournitures y compris tous les droits, impôts, taxes, frais généraux, faux frais et assurer au fournisseur

une marge pour bénéfice et risques et d'une façon générale toutes les dépenses qui sont la conséquence nécessaire et directe de la livraison des fournitures, objet du marché jusqu'au lieu d'exécution de ladite prestation.

ARTICLE 13 : REVISION DES PRIX

Le présent marché est passé à prix fermes. Toutefois, si le taux de la taxe sur la valeur ajoutée est modifié postérieurement à la date limite de remise des offres, le maître d'ouvrage répercute cette modification sur le prix du règlement.

ARTICLE 14 : CAUTIONNEMENT PROVISOIRE ET CAUTIONNEMENT DEFINITIF

Le cautionnement provisoire :

Le cautionnement provisoire est fixé à :

Lot n°1 : Six Mille Dirhams (6 000,00 Dhs)

Lot n°2 : Cinq Mille Dirhams (5 000,00 Dhs)

Le montant du cautionnement définitif est fixé à trois pour cent (3%) du montant initial du marché.

Le montant du cautionnement provisoire fixé ci-dessus reste acquis à l'Etat dans le cas où le fournisseur ne réalise pas son cautionnement définitif dans un délai de 20 jours suivant la date de la notification de l'approbation du présent marché.

Le cautionnement définitif sera restitué ou la caution qui le remplace est libérée à la suite d'une mainlevée délivrée par le maître d'ouvrage dès la signature du procès-verbal de la réception définitive des fournitures conformément à l'article 19 du CCAG-T.

ARTICLE 15 : RETENUE DE GARANTIE

Aucune retenue de garantie ne sera prélevée sur les acomptes payés au fournisseur par dérogation à l'article 13 du CCAG-T.

ARTICLE 16 : ASSURANCES - RESPONSABILITE

Le fournisseur doit adresser au maître d'ouvrage, avant tout commencement de livraison des fournitures, les copies des polices d'assurance qu'il doit souscrire et qui doivent couvrir tous les risques inhérents à la réalisation du marché, et ce conformément aux dispositions de l'article 25 du CCAG-Travaux tel qu'il a été modifié et complété.

ARTICLE 17: MODALITES ET CONDITIONS DE LIVRAISON

1- Modalités de livraison

La livraison des fournitures objet du présent marché devra être réalisée par les moyens propres du titulaire du marché aux locaux du Conseil de la Région Fès Meknès.

Les fournitures livrées par le fournisseur doivent être accompagnées d'un bulletin de livraison établi en deux exemplaires. Ce bulletin doit indiquer :

La date de livraison ;

La référence au marché ;

L'identification du fournisseur ;

L'identification des fournitures livrées (N° du marché, N° de l'article, désignation et caractéristique des fournitures, quantités livrées, etc.).

Toute livraison de fournitures doit s'effectuer pendant les jours ouvrables et en dehors des jours fériés et dans tous les cas selon un programme préétabli par le fournisseur et accepté par le maître d'ouvrage.

Avant toute livraison de fournitures, le titulaire du marché doit faire parvenir un préavis d'au moins 3 jours au maître d'ouvrage.

2- Conditions de livraison

La livraison des fournitures se déroulera sur les lieux du Conseil de la Région Fès Meknès. Elle est effectuée en présence des représentants dûment habilités du maître d'ouvrage et du fournisseur.

Lorsque des contrôles préliminaires laissent apparaître des discordances entre les fournitures indiquées dans le marché et celles effectivement livrées, la livraison est refusée par le maître d'ouvrage et le titulaire est saisi immédiatement, par écrit, pour procéder au remplacement des fournitures non-conformes.

Le retard engendré par le remplacement des fournitures jugées non conformes par le maître d'ouvrage sera imputable au fournisseur et la non-réception par le maître d'ouvrage ne justifie pas, par lui-même, l'octroi d'une prolongation du délai contractuel.

Après correction des défauts et anomalies constatés, ou remplacement des fournitures refusées, le maître d'ouvrage procède à nouveau aux mêmes opérations de vérification et de contrôle.

ARTICLE 18 : MODALITES DE REGLEMENT

Le règlement sera effectué en application des prix du bordereau des prix – détail estimatif aux quantités réellement livrées, déduction faite des pénalités de retard, le cas échéant.

Sur ordre du maître d'ouvrage, les sommes dues au fournisseur seront versées au Compte bancaire indiqué sur son acte d'engagement.

ARTICLE 19 : RECEPTION DEFINITIVE

Le maître d'ouvrage s'assure, en présence du fournisseur ou de son représentant, de la conformité des fournitures aux spécifications techniques du marché.

Les fournitures livrées, sont soumises à des vérifications destinées à constater leur conformité à tous égards avec le descriptif des fournitures indiquées sur le bordereau des prix détail estimatif.

A l'issue de ces opérations, le maître d'ouvrage prononcera la réception définitive.

Les opérations sus mentionnées sont sanctionnées par un procès-verbal de réception définitive signé par les membres de la commission de réception désignée à cet effet.

ARTICLE 20 : PENALITES POUR RETARD

A défaut d'avoir terminé la livraison des fournitures dans les délais prescrits, il sera appliqué au fournisseur une pénalité par jour calendaire de retard de un pour Mille (1‰) du montant initial du marché.

Cette pénalité sera appliquée de plein droit et sans mise en demeure sur toutes les sommes dues au fournisseur.

L'application de ces pénalités ne libère en rien le fournisseur de l'ensemble des autres obligations et responsabilités qu'il aura souscrites au titre du présent marché.

Toutefois, le montant cumulé de ces pénalités est plafonné à 8% du montant initial du marché.

Lorsque le plafond des pénalités est atteint, l'autorité compétente est en droit de résilier le marché après mise en demeure préalable et sans préjudice de l'application des mesures coercitives conformément aux dispositions de l'article 79 du CCAGT.

ARTICLE 21 : RETENUE A LA SOURCE APPLICABLE AUX TITULAIRES ETRANGERS NON RESIDENTS AU MAROC

Une retenue à la source au titre de l'impôt sur les sociétés ou de l'impôt sur le revenu, le cas échéant, fixée au taux de dix pour cent (10 %), sera prélevée sur le montant hors taxe sur la valeur ajoutée des fournitures réalisées au Maroc dans le cadre du présent marché.

ARTICLE 22 : DROITS DE TIMBRE

Conformément à l'article 7 du CCAG -Travaux, le fournisseur doit acquitter les droits de timbre du marché, tels qu'ils résultent des lois et règlements en vigueur.

ARTICLE 23 : LUTTE CONTRE LA FRAUDE ET LA CORRUPTION

Il sera fait application des articles 25 et 168 du décret du 20 mars 2013 relatif aux marchés publics.

Le fournisseur ne doit pas recourir par lui-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption des personnes qui interviennent, à quelque titre que ce soit, dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du marché.

Le fournisseur ne doit pas faire, par lui-même ou par personne interposée, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion d'un marché et lors des étapes de son exécution.

Les dispositions du présent article s'appliquent à l'ensemble des intervenants dans l'exécution du présent marché.

ARTICLE 24 : CAS DE FORCE MAJEURE

Conformément aux prescriptions de l'article 47 du CCAG-Travaux, les seuils des intempéries qui sont réputés constituer un événement de force majeure sont définis comme suit :

- la neige : 35cm
- La température : 48C
- la pluie : 35mm
- le vent : 120kms/h
- le séisme : 5,5 degré sur l'échelle de Richter.

ARTICLE 25 : RESILIATION DU MARCHE

La résiliation du marché peut être prononcée conformément aux dispositions prévues par le décret n° 2-12-349 du 8 jourmada 1er 1434 (20 mars 2013) relatif aux marchés de l'Etat et celles prévues par le CCAGT applicable aux marchés de travaux.

La résiliation du marché ne fera pas obstacle à la mise en œuvre de l'action civile ou pénale qui pourrait être intentée au titulaire du marché en raison de ses fautes ou infractions.

Pour les groupements, en cas de défaillance, de décès, de liquidation judiciaire, de redressement judiciaire, sans autorisation de continuer l'activité, ou de faute grave de l'un ou plusieurs membres du groupement, ceux-ci peuvent être exclus du marché suivant les procédures de résiliation du marché.

Dans ce cas, un avenant est passé pour fixer les conditions de la poursuite de l'exécution du marché par les membres restants du groupement éventuellement complété par de nouveaux membres en cas de nécessité de combler le manque de compétences dûment constaté après l'exclusion de certains membres du groupement.

ARTICLE 26 : REGLEMENT DES DIFFERENDS ET LITIGES

Si, en cours d'exécution du marché, des difficultés, différends ou litiges surviennent avec le maître d'ouvrage et le fournisseur, ceux-ci s'engagent à les régler dans le cadre des stipulations des articles 81-82-83 et 84 du CCAG-Travaux.

Lorsque ces litiges ne sont pas réglés conformément aux dispositions du premier alinéa du présent article, ils sont soumis aux tribunaux compétents.

CHAPITRE II : DESCRIPTIONS TECHNIQUES

Lot n°1 : Achat de fourniture de bureau

Prix n° 01:

Agrafeuse Pistolet 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prix..... n°01.

Prix n°02:

Agrafeuse 24/6 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°02.

Prix n°03:

Agrafeuse N° 8 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°03.

Prix n°04:

Boite Agrafe pour agrafeuse 24/6 1^{er} choix

Payé à la boîte au Prix..... n°04.

Prix n°05:

Boite Agrafe pour agrafeuse N° 8 1^{er} choix

Payé à la boîte au Prixn°05.

Prix n°06:

Arrache agrafe 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°06.

Prix n°07:

Baguette en plastique (3,5,7,9,11,16) 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°07.

Prix n°08:

Bâton de colle 40 g 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°08.

Prix n°09:

Bloc note GM 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°09.

Prix n°10:

Bloc note PM 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°10.

Prix n°11:

Bloc cube couleur 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°11.

Prix n°12:

Boite de Stylos de 50 U bleu, noir 1^{er} choix

Payé à la boîte au Prixn°12.

Prix n°13:

Boîtes d'attaches géants 1^{er} choix

Payé à la boîte au Prixn°13.

Prix n°14:

Boite d'attaches plastifiées 32 mm 1^{er} choix

Payé à la boîte au Prixn°14.

Prix n°15:

Boite d'attaches en acier 32 mm 1^{er} choix

Payé à la boîte au Prixn°15.

Prix n°16:

Boîtes de 100 punaises plastifie 1^{er} choix

Payé à la boîte au Prixn°16.

Prix n°17:

Boîtes à mine 0,7 1^{er} choix

Payé à la boîte au Prixn°17.

Prix n°18:

Boîtes archives en plastique GM 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°18.

Prix n°19:

Boîtes archives en plastique MM 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°19.

Prix n°20:

Boîtes archives en plastique PM 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prix..... n°20.

Prix n°21:

Chemise à pince en plastique 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°21.

Prix n°22:

Rame de 100 Chemises cartonnées extra doux 24x32 couleur 1^{er} choix

Payé à la rame au Prixn°22.

Prix n°23:

Crayon HB 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°23.

Prix n°24:

Chemise Eurochrome blanches extra lisse 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prix..... n°24.

Prix n°25:

Chrono à levier avec perforateur 32x28 diverses couleurs 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°25.

Prix n°26:

Crayon porte min 0,7 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°26.

Prix n°27

Ciseaux 17cm 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°27.

Prix n°28:

Dateur caractère arabe 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°28.

Prix n°29:

Dateur caractère latin 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°29.

Prix n°30:

Encre à tampon rouge, bleu 30 ml 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°30.

Prix n°31:

Encreur à tampon rouge, bleu 12x8 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°31.

Prix n°32:

Fluorescent en couleur 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°32.

Prix n°33:

Marqueurs permanent 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°33.

Prix n°34:

Calculatrice de bureau 12 digits 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°34.

Prix n°35:

Gomme blanche 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prix..... n°35.

Prix n°36:

Paquet Bracelets élastique 200 x 16 mm 100g 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°36.

Prix n°37:

Paquet Bracelets élastique 80 x 1,8 mm 100g 1^{er} choix

Payé au paquet au Prixn°37.

Prix n°38:

Scotch transparent 19mmx33m 1^{er} choix

Payé au paquet au Prixn°38.

Prix n°39:

Parapheur de 6 volets A4 reliure mat satiné feuillet en papier 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°39.

Prix n°40:

Parapheur de 18 volets A4 reliure mat satiné feuillet en papier 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°40.

Prix n°41:

Porte document/Volti-plast de 100 vus 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°41.

Prix n°42:

Plumier en plastique 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°42.

Prix n°43:

Post-it 76/127 cm 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°43.

Prix n°44:

Post-it 76/76 cm 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°44.

Prix n°45

Rame de 500 feuilles papier A4 80g format 21x29,7cm 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prix.....n°45.

Prix n°46

Rame de 500 feuilles papier A4 90g format 21x29,7cm 1^{er} choix

Payé à la rame au Prixn°46.

Prix n°47:

Rame papier transparente A4 1^{er} choix

Payé à la rame au Prix.....n°47.

Prix n°48:

Rame papier eurochrome A4 1^{er} choix

Payé à la rame au Prixn°48.

Prix n°49:

Rame de 500 feuilles papier vélin A4 80g format 21x29,7cm différentes couleurs 1^{er} choix

Payé à la rame au Prixn°49.

Prix n°50

Rame de 250 feuilles papier bulle double blanche format 21x31 cm 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°50.

Prix n°51:

Rame de 250 feuilles papier bulle double différente couleur format 21x31 cm 1^{er} choix

Payé à la rame au Prixn°51.

Prix n°52:

Registre journal 5 Mains Couverture cartonnée épaisse et pelliculée lavable pour résister aux imprévus. - Papier 90g satiné extra blanc pour un confort d'écriture idéal Format 32x28 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°52.

Prix n°53:

Registre Brochure 3 mains format 21 x31 cm 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°53.

Prix n°54:

Taille crayon 2T 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°54.

Prix n°55:

Registre courrier départ et arrivée 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°55.

Prix n°56:

Règle 30 cm 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°56.

Prix n°57:

Rouleau de scotch d'emballage 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°57.

Prix n°58:

Mouilleurs 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°58.

Prix n°59:

Stylos roller, 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°59.

Prix n°60

Stylos blanco 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°60.

Prix n°61:

Spirales N°: 6, 8, 10, 12, 14, 16 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°61.

Prix n°62:

Spirales N°: 19, 22, 25, 28 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°62.

Prix n°63

Spirales N° : 32, 38, 45, 51 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°63.

Prix n°64:

Brosse pour tableau magnétique 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°64.

Prix n°65:

Marqueur pour tableau 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°65.

Prix n°66

Chemise clips 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°66.

Prix n°67:

Poubelle en simili cuir 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°67.

Prix n°68

Corbeilles à papier en plastique incassables G M 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°68.

Prix n°69:

Sous-main double en simili cuir 5 pièces 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°69.

Prix n°70:

Pochettes coins transparentes A4 en couleur

Payé à l'unité au Prixn°70

Prix n°71:

Corbeille à courrier métallique sur deux niveaux

Payé à l'unité au Prixn°71

Prix n°72:

Cachet personnalisable disposant d'un système d'encrage intégré à savoir une cassette d'encre très pratique et rapide à changer. Format de la plaque: 47 x 18 adapté pour 2 à 4 lignes maximum

Payé à l'unité au Prixn°72

Lot n°2 : Achat de fourniture pour matériel informatique et technique

Prix n°01:

Toner pour imprimante HP LaserJet P2035 et P2055 original

Payé à l'unité au Prix..... n°01.

Prix n°02:

Toner pour Photocopieur Xerox 5222 ORIGINAL

Payé à l'unité au Prixn°02.

Prix n°03:

Jeu de Toner (4 P.C.S) pour Photocopieur Xerox 7425 ORIGINAL

Payé à l'unité au Prixn°03.

Prix n°04:

Jeu de Toner (4 P.C.S) pour imprimante Kyocera FS-C5100 DN ORIGINAL

Payé à la boîte au Prix..... n°04.

Prix n°05:

Jeu de Toner (4 P.C.S) pour imprimante Canon MF 8280CW ORIGINAL

Payé à la boîte au Prixn°05.

Prix n°06:

Toner Noir pour imprimante Canon MF 8280CW ORIGINAL

Payé à l'unité au Prixn°06.

Prix n°07:

Jeu de Toner (4 P.C.S) pour imprimante Canon LBP 7018C ORIGINAL

Payé à l'unité au Prixn°07.

Prix n°08:

Toner Noir pour imprimante Canon LBP 7018C ORIGINAL

Payé à l'unité au Prixn°08.

Prix n°09:

Toner pour Photocopieur Sharp 5620 V ORIGINAL

Payé à l'unité au Prixn°09.

Prix n°10:

Toner pour Photocopieur Sharp 5623 ORIGINAL

Payé à l'unité au Prixn°10.

Prix n°11:

Toner pour Photocopie Sharp 5726 ORIGINAL

Payé à la boîte au Prix.....n°11.

Prix n°12:

Toner pour Fax Canon MF 4780W ORIGINAL

Payé à la boîte au Prix.....n°12.

Prix n°13:

Toner pour Photocopie INEO 215 ORIGINAL

Payé à la boîte au Prix.....n°13.

Prix n°14:

Toner pour Photocopie INEO Bizhub 454e ORIGINAL

Payé à la boîte au Prix.....n°14.

Prix n°15:

Toner pour imprimante HP Laser JET 1606 DN ORIGINAL

Payé à la boîte au Prix.....n°15.

Prix n°16:

Toner pour imprimante HP laser JET 1022 ORIGINAL

Payé à la boîte au Prix.....n°16.

Prix n°17:

Clé USB 32 GB 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prix.....n°17.

Prix n°18:

Clé USB 8 GB 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prix.....n°18.

Prix n°19:

CD –RW avec pochette plastique 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prix.....n°19.

Prix n°20:

DVD avec pochette plastique 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prix..... n°20.

Prix n°21:

Disque dur externe 2 tera 2000 Go 1^{er} choix

Payé à l'unité au Prixn°21.

Prix n°22:

Toner pour photocopieur Ricoh MP 2501 Sp

Payé à l'unité au Prixn°22.

BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF

MARCHE N° : -----/2017

Exercice : 2017

Objet : Achat de fourniture de bureau et fourniture pour matériel informatique et technique pour le compte du Conseil de la Région Fès Meknès

• **Lot n°1 : Achat de fourniture de bureau**

| LOT N° | PRIX N° | DESIGNATION DES PRESTATIONS | U | Qté | TAUX TVA | P.U HT | Prix Total HT |
|----------|---------|--|--------|------|----------|--------|---------------|
| LOT NO 1 | 1. | Agrafeuse Pistolet 1er choix | unité | 4 | | | |
| | 2. | Agrafeuse 24/6 chrome 1er choix | unité | 120 | | | |
| | 3. | Agrafeuse N° 8 chrome 1er choix | unité | 50 | | | |
| | 4. | Boîte Agrafe pour agrafeuse 24/6 1er choix | boîte | 100 | | | |
| | 5. | Boîte Agrafe pour agrafeuse N° 8 1er choix | boîte | 100 | | | |
| | 6. | Arrache agrafe 1er choix | unité | 50 | | | |
| | 7. | Baguette en plastique 1er choix (3,5,7,9,11,16) | unité | 3000 | | | |
| | 8. | Bâton de colle stick 40 g 1er choix | unité | 250 | | | |
| | 9. | Bloc note GM 1er choix | unité | 200 | | | |
| | 10. | Bloc note PM 1er choix | unité | 200 | | | |
| | 11. | Bloc cub couleur 1er choix | unité | 50 | | | |
| | 12. | Boîte de Stylos de 50 U bleu, noir 1er choix | boîte | 300 | | | |
| | 13. | Boîtes d'attaches geants 1er choix | boîte | 20 | | | |
| | 14. | Boîte d'attaches plastifiées 32 mm 1er choix | boîte | 60 | | | |
| | 15. | Boîte d'attaches en acier 32 mm 1er choix | boîte | 80 | | | |
| | 16. | Boîtes de 100 punaises plastifiées 1er choix | boîte | 50 | | | |
| | 17. | Boîtes à mine 0,7 1er choix | boîte | 50 | | | |
| | 18. | Boîtes archives en plastique GM 1er choix | boîte | 250 | | | |
| | 19. | Boîtes archives en plastique MM 1er choix | boîte | 250 | | | |
| | 20. | Boîtes archives en plastique PM 1er choix | boîte | 100 | | | |
| | 21. | Chemise à pince en plastique 1er choix | unité | 350 | | | |
| | 22. | Rame de 100 Chemises cartonnées extra doux couleur 24x32 | rame | 300 | | | |
| | 23. | Crayon HB 1er choix | unité | 200 | | | |
| | 24. | Chemise Eurochrome blanches extra lisse | unité | 600 | | | |
| | 25. | Chrono à levier avec perforateur 32x28 diverses couleurs 1er choix | unité | 100 | | | |
| | 26. | Crayon porte min 0,7 1er choix | unité | 50 | | | |
| | 27. | Ciseaux 17 cm 1er choix | unité | 50 | | | |
| | 28. | Dateur caractère arabe 1er choix | unité | 15 | | | |
| | 29. | Dateur caractère latin 1er choix | unité | 15 | | | |
| | 30. | Encre à tampon rouge, bleu 30 ml 1er choix | unité | 50 | | | |
| | 31. | Encreur à tampon rouge, bleu 12x8 1er choix | unité | 20 | | | |
| | 32. | Fluorescent en couleur 1er choix | unité | 100 | | | |
| | 33. | Marqueurs permanents 1er choix | unité | 200 | | | |
| | 34. | Calculatrice de bureau 12 digits 1er choix | unité | 50 | | | |
| | 35. | Gomme blanche 1er choix | unité | 100 | | | |
| | 36. | Paquet Bracelets élastique 200 x 16 mm 100g 1er choix | paquet | 30 | | | |
| | 37. | Paquet Bracelets élastique 80 x 1,8 mm 100g 1er choix | paquet | 30 | | | |
| | 38. | Scotch transparent 19mmx33m 1er choix | unité | 100 | | | |
| | 39. | Parapheur de 6 volets A4 reliure mat satiné feuillet en papier 1er choix | unité | 30 | | | |

| LOT N° | PRIX N° | DESIGNATION DES PRESTATIONS | U | Qté | TAUX TVA | P.U HT | Prix Total HT |
|-----------|----------------|--|-------|------|-------------|--------|------------------|
| | 40. | Parapheur de 18 volets A4 reliure mat satiné feuillet en papier 1er choix | unité | 70 | | | |
| | 41. | Porte document/Volti-plast de 100 vus 1er choix | unité | 200 | | | |
| | 42. | Plumier en plastique 1er choix | unité | 100 | | | |
| | 43. | Post-it 76/127 cm 1er choix | unité | 150 | | | |
| | 44. | Post-it 76/76 cm 1er choix | unité | 150 | | | |
| | 45. | Rame de 500 feuilles papier A4 80g format 21x29,7cm 1er choix | rame | 1000 | | | |
| | 46. | Rame de 500 feuilles papier A4 90g format 21x29,7cm 1er choix | rame | 70 | | | |
| | 47. | Rame papier transparente A4 1er choix | rame | 80 | | | |
| | 48. | Rame papier eurochrome A4 1er choix | rame | 80 | | | |
| | 49. | Rame de 500 feuilles papier vélin A4 80g format 21x29,7cm différentes couleurs 1er choix | rame | 40 | | | |
| | 50. | Rame de 250 feuilles papier bulle double blanche 1er choix format 21x31 cm | rame | 250 | | | |
| | 51. | Rame de 250 feuilles papier bulle double différente couleur 1er choix format 21x31 cm | rame | 50 | | | |
| | 52. | Registre journal 5 Mains Couverture cartonnée épaisse et pelliculée lavable pour résister aux imprévus. - Papier 90g satiné extra blanc pour un confort d'écriture idéal Format 32x28 | unité | 10 | | | |
| | 53. | Registre Brochure 3 mains format 21 x31 cm 1er choix | unité | 100 | | | |
| | 54. | Taille crayon 1er choix | unité | 100 | | | |
| | 55. | Registre courrier départ et arrivée 1er choix | unité | 20 | | | |
| | 56. | Règle 30 cm 1er choix | unité | 100 | | | |
| | 57. | Rouleau de scotch d'emballage 1er choix | unité | 50 | | | |
| | 58. | Mouilleurs 1er choix | unité | 80 | | | |
| | 59. | Stylos roller, 1er choix | unité | 250 | | | |
| | 60. | Stylos blanco 1er choix | unité | 200 | | | |
| | 61. | Spirales N°: 6,8,10,12,14,16 | unité | 2000 | | | |
| | 62. | Spirales N°: 19,22,25,28 | unité | 2000 | | | |
| | 63. | Spirales N° : 32,38,45,51 | unité | 1000 | | | |
| | 64. | Brosse pour tableau magnétique 1er choix | unité | 10 | | | |
| | 65. | Marqueur pour tableau 1er choix | unité | 30 | | | |
| | 66. | Chemise clips 1er choix | unité | 100 | | | |
| | 67. | Poubelle en simili cuir 1er choix | unité | 10 | | | |
| | 68. | Corbeilles à papier incassables G M 1er choix | unité | 40 | | | |
| | 69. | Sous-main double en simili cuir 1er choix 5 pièces | unité | 60 | | | |
| | 70. | Pochettes coins transparentes A4 en couleur | unité | 200 | | | |
| | 71. | Corbeille à courrier métallique sur deux niveaux | unité | 10 | | | |
| | 72. | Cachet personnalisable disposant d'un système d'encrage intégré à savoir une cassette d'encre très pratique et rapide à changer. Format de la plaque: 47 x 18 adapté pour 2 à 4 lignes maximum | unité | 15 | | | |
| | TOTAL Hors TVA | | | | | | |
| | TVA (7 %) | | | | | | |
| | TVA (20 %) | | | | | | |
| | Total T.T.C | | | | | | |

Fait àLe.....

(Signature et cachet du contractant)

BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF

MARCHE N° : -----/2017

Exercice : 2017

Objet : Achat de fourniture de bureau et fourniture pour matériel informatique et technique pour le compte du Conseil de la Région Fès Meknès

- **Lot n°2 : Achat de fourniture pour matériel informatique et technique**

| LOT N° | PRIX N° | DESIGNATION DES PRESTATIONS | U | Qté | P.U HT | Prix Total HT |
|-----------------|----------------|---|-------|-----|--------|---------------|
| LOT NO 2 | 1. | Toner pour imprimante HP LaserJet P2035 et P2055 ORIGINAL | unité | 120 | | |
| | 2. | Toner pour Photocopieur Xerox 5222 ORIGINAL | unité | 10 | | |
| | 3. | Jeu de Toner (4 P.C.S) pour Photocopieur Xerox 7425 ORIGINAL | unité | 4 | | |
| | 4. | Jeu de Toner (4 P.C.S) pour imprimante Kyocera FS-C5100 DN ORIGINAL | unité | 5 | | |
| | 5. | Jeu de Toner (4 P.C.S) pour imprimante Canon MF 8280CW ORIGINAL | unité | 10 | | |
| | 6. | Toner Noir pour imprimante Canon MF 8280CW ORIGINAL | unité | 10 | | |
| | 7. | Jeu de Toner (4 P.C.S) pour imprimante Canon LBP 7018C ORIGINAL | unité | 10 | | |
| | 8. | Toner Noir pour imprimante Canon LBP 7018C ORIGINAL | unité | 10 | | |
| | 9. | Toner pour Photocopieur Sharp 5620 V ORIGINAL | unité | 5 | | |
| | 10. | Toner pour Photocopieur Sharp 5623 ORIGINAL | unité | 5 | | |
| | 11. | Toner pour Photocopie Sharp 5726 ORIGINAL | unité | 5 | | |
| | 12. | Toner pour Fax Canon MF 4780W ORIGINAL | unité | 5 | | |
| | 13. | Toner pour Photocopie INEO 215 ORIGINAL | unité | 10 | | |
| | 14. | Toner pour Photocopie INEO Bizhub 454e ORIGINAL | unité | 10 | | |
| | 15. | Toner pour imprimante HP Laser JET 1606 DN ORIGINAL | unité | 10 | | |
| | 16. | Toner pour imprimante HP laser JET 1022 ORIGINAL | unité | 10 | | |
| | 17. | Clé USB 32 GB 1 ^{er} choix | unité | 50 | | |
| | 18. | Clé USB 8 GB 1 ^{er} choix | unité | 100 | | |
| | 19. | CD –RW 1 ^{er} choix | unité | 800 | | |
| | 20. | DVD 1 ^{er} choix | unité | 800 | | |
| | 21. | Disque dur externe 2 Téra 2000 Go 1 ^{er} choix | unité | 6 | | |
| | 22. | Toner pour photocopieur Ricoh MP 2501 Sp | unité | 10 | | |
| | TOTAL Hors TVA | | | | | |
| | TVA (20 %) | | | | | |
| | Total T.T.C | | | | | |

Fait àLe.....

(Signature et cachet du contractant)

Marché n° :2017

Passé par appel d'offres ouvert sur offres de prix, en séance publique, en application des dispositions de l'alinéa 2 du paragraphe 1 de l'article 16, du paragraphe 1 de l'article 17 et l'alinéa 3 du paragraphe 3 de l'article 17 du décret n° 2-12-349 du 08 Joumada I 1434 (20 mars 2013) relatif aux marchés publics.

Objet : Achat de fourniture de bureau et fourniture pour matériel informatique et technique pour le compte du Conseil de la Région Fès Meknès

Lot n°1 : Achat de fourniture de bureau

Montant TTC en chiffres:

Montant TTC en lettres:

Lot n°2 : Achat de fourniture pour matériel informatique et technique

Montant TTC en chiffres:

Montant TTC en lettres:

| | |
|---|---|
| <p>Dressé par :</p> <p>KHOULI ABDELILAH</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p><i>responsable service Equipement</i></p> | <p>Vérifié par :</p> <p>Chef de la Division des Affaires Juridiques Financières et Equipements</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Najib BENABDENBI</p> |
| <p>Lu & accepté par le bureau d'étude</p> | <p>Présenté par Le Président du conseil de la Région FES-MEKNES</p> <p> Pour le Président et P.O Directeur Général des Services</p> <p>Abderrazzak MOUMNI</p> |
| <p>Approuvé par Le Président du conseil de la Région FES-MEKNES</p> | |